

# MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

## SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

**Yatay geçişle başka bir yükseköğretim kurumundan geldim. Ders saydırmak istiyorum. Ne yapmalıyım?**

**1.** Öğrencinin yatay geçişle başka bir yükseköğretim kurumundan gelmesi veya daha önceki eğitiminde aldığı derslerden muaf olmak istemesi durumunda, öğrenci kayıtlı olduğu Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığına **“Ders Saydırma Dilekçesini”** verir.

→Bu aşamadan sonra yapılacak iş/işlemler nelerdir? (Bu aşamadan sonra yapılacak iş/işlemler bizzat öğrenci tarafından yürütülmez. Ancak öğrencinin tüm süreci takip etmesi gerekir.)

**2.** Öğrencinin danışmanı, dilekçede yer alan daha önceden başka bir yükseköğretim kurumundan veya Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin herhangi bir programından alınan ders/derslerin muafiyet işlemleri için uygun olup olmadığına dair görüşünü belirtir.

**3.** Yukarıdaki işlemleri takiben, Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı en az üç kişiden oluşan bir komisyon kurar. Komisyon yaptığı incelemenin sonunda öğrencinin muaf olmak istediği ders/dersleri ve bunların Anabilim/Anasanat Dalı müfredatındaki eşdeğerini Yönetmeliğin ilgili maddeleri doğrultusunda belirler ve Enstitü internet sitesinin **“Belgeler/Formlar”** kısmında yer alan **“Ders Muafiyet ve Saydırma Formu”**nu doldurarak ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığına teslim eder. Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı komisyonun kararını Enstitüye gönderir.

**4.** Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığından gelen **“Ders Muafiyet ve Saydırma”** işlemine ait komisyon kararı kontrol edilir ve uygunsa konu Enstitü Yönetim Kurulu gündemine sunulur.

**5.** Öğrencinin daha önce almış olduğu ders veya derslerden muaf olmasına dair Enstitü Yönetim Kurulu kararı öğrenci bilgi sistemine işlenir ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı'na gönderilir.